

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres
Telefoonnummer
E-mailadres
Website (*)
RSIN (**)
Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Groot, Antonius Mattheus Gerardus	Voorzitter
Schmeits, Petrus Johannes Gerardus	Penningmeester
Thiessen, Erik Clara Louis	Secretaris
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☒ Slachtoffers van geweld
☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☒ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☒ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☒ Ouderen	☐ Werklozen
☐ Jongeren	☒ Patiënten	☐ Wildlife
		☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling
van de instelling.

Wat wil de instelling
bereiken?

Het bij elkaar houden, ten toon stellen, beheren, uitlenen en onderhouden van
beeldende kunst en het verzamelen ervan, meer specifiek vanuit de collectie

Groot-Wijnands.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden
verricht de instelling?

Wanneer worden
welke werkzaamheden
uitgevoerd? En hoe
dragen die bij aan het
realiseren van de
doelstelling?

Het bij elkaar houden, ten toon stellen, beheren, uitlenen en onderhouden van
beeldende kunst en het verzamelen ervan.

Hoe krijgt de instelling
inkomsten?

Middels giften en donaties

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Aankoop kunstwerken en expositiekosten voor het ten toon stellen en het onderhoud van deze kunstwerken.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<http://www.gplusw.nl/beleidsplan>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Er is géén sprake van beloningen.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<http://www.gplusw.nl>

Open

2

Balans

Balansdatum

31-12-2025

31-12-2024 (*)

31-12-2025

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

31-12-2025

31-12-2024 (*)

31-12-2025

31-12-2024 (*)

Activa

Passiva

Immateriële vaste activa

1.796.700

1.796.700

Materiële vaste activa

€

€

Financiële vaste activa

€

€

Voorraden

€

€

Vorderingen & overlopende activa

€

€

Effecten

€

€

Liquide middelen

2.348

228

Totaal

2.348

1.799.048

Continuïteitsreserve

€

€

Bestemmingsreserve

€

€

Herwaarderings-reserve

€

€

Overige reserves

1.799.048

1.799.048

Bestemmingsfondsen

€

€

Voorzieningen

€

€

Langlopende schulden

€

€

Kortlopende schulden

€

100.500

Totaal

1.799.048

1.796.928

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

http://www.gplusw.nl

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 180.000	€ 120.000
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€ 40.000
	+	+
Giften	€ 180.000	€ 160.000
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 180.000	€ 160.000
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 59.091	€ 111.552
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 250	€ 198
Overige lasten	€ 18.039	€ 13.586
	+	+
Som van de lasten	€ 77.380	€ 125.336
Saldo van baten en lasten	€ 102.620	€ 34.664

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<http://www.gplusw.nl>

Open